

# **Περίληψη (Abstract) επιστημονικού άρθρου**

## Τι είναι;

- Παρουσιάζει, συνοπτικά, με ακρίβεια και πληρότητα, το περιεχόμενο της ερευνητικής εργασίας στον αναγνώστη
- Συνιστά ζωτικής σημασίας στοιχείο της ερευνητικής εργασίας καθώς ο αναγνώστης, διαβάζοντας την περίληψη, διαμορφώνει την πρώτη εικόνα για την εργασία.

# Δομή

Κείμενο συγκεκριμένης και περιορισμένης έκτασης (150 – 350 λέξεων) που δίνει απαντήσεις στα εξής:

- Πού στοχεύει αυτή η έρευνα;
- Γιατί την έκανες;
- Τι έκανες και πώς;
- Τι βρήκες;
- Τι σημαίνουν τα ευρήματά σου;

# Χαρακτηριστικά

- Η περίληψη της εργασίας λειτουργεί **αυτοτελώς** σε σχέση με το πλήρες κείμενο της εργασίας.
- Η αυτοτελής λειτουργία της περίληψης συνιστά **βασικό χαρακτηριστικό της ποιότητάς της**.
- Η περίληψη δεν περιλαμβάνει πληροφορίες οι οποίες δεν παρουσιάζονται στο κείμενο της εργασίας.

# Περιεχόμενο

Περιλαμβάνει συνήθως τα ακόλουθα στοιχεία της εργασίας:

- σημασία - αναγκαιότητα και πρωτοτυπία της εργασίας,
- ερευνητικά ερωτήματα ή υποθέσεις,
- μέθοδο και
- συμπεράσματα (κύρια ευρήματα και συμβολή της έρευνας).

# Συγγραφή

*Μελετώ το κείμενο της εργασίας και, καθώς το διαβάζω, υπογραμμίζω τα βασικά στοιχεία που εντάσσονται σε κάθε μία από τις παραπάνω διαστάσεις.*

Διαμορφώνω σταδιακά την περίληψη με βάση τα στοιχεία που υπογράμμισα ως ακολούθως:

- Συντάσσω 1-2 προτάσεις που παρουσιάζουν και θεμελιώνουν τον στόχο και τα ερευνητικά ερωτήματα της εργασίας.
- Συντάσσω 1-2 προτάσεις που περιγράφουν την ερευνητική μέθοδο που υιοθετήθηκε για τη συλλογή των δεδομένων και ενδεχομένως τη μέθοδο ανάλυσης.
- Συντάσσω 1-2 προτάσεις που περιγράφουν τα βασικά αποτελέσματα/ ευρήματα.

# Συγγραφή

- Συντάσσω 2-3 προτάσεις που παρουσιάζουν τα συμπεράσματα και ενδεχομένως στοιχεία της συζήτησης των ευρημάτων.
- Διαβάζω την περίληψη και κάνω διορθώσεις με τρόπο ώστε να περιλαμβάνει τα σημαντικά, και όχι περιττά, στοιχεία και να συνιστά ένα κείμενο με συνοχή και σε απόλυτη συνάφεια και συνέπεια με το κείμενο της ερευνητικής εργασίας.

# Γενικές οδηγίες

- Η περίληψη συντάσσεται στην Ελληνική και (και όταν ζητείται) στην Αγγλική γλώσσα.
- Στη σύνταξη της περίληψης και σε άλλη γλώσσα, πέραν της ελληνικής, είναι απαραίτητο οι σημάνσεις στην περίληψη να είναι προσπελάσιμες από ένα διεθνές αναγνωστικό κοινό.
- Στη σύνταξη της περίληψης χρησιμοποιείται ο ίδιος χρόνος με αυτόν που υιοθετήθηκε στο αντίστοιχο τμήμα της εργασίας στο οποίο γίνεται αναφορά.



# Γενικές οδηγίες

- Η περίληψη τοποθετείται στην αρχή της εργασίας, ωστόσο, συντάσσεται μετά από την ολοκλήρωση της συγγραφής
- Ενδείκνυται η χρήση των εννοιών/όρων-κλειδιά της εργασίας για την αποδελτίωση και την καταχώρησή της σε βάσεις βιβλιογραφικών πηγών.

# Γενικές οδηγίες

Αποφεύγονται:

- επαναλήψεις ή παρόμοιες διατυπώσεις με αυτές στον τίτλο,
- χρήση ακρωνυμίων, συμβόλων, συντομογραφιών,
- χρήση βιβλιογραφικών παραπομπών, πινάκων, σχημάτων,
- σύνταξη περιεχομένου της περίληψης που να προσιδιάζει με την ενότητα της εισαγωγής της εργασίας (η περίληψη δεν συνιστά εισαγωγική ενότητα της εργασίας αλλά σύνοψη της εργασίας),
- ασάφειες, αόριστες διατυπώσεις.

# Λέξεις – κλειδιά

Σύνταξη καταλόγου με «λέξεις-κλειδιά» της εργασίας για την κατάταξή της σε (ηλεκτρονικούς) καταλόγους καταχώρησης βιβλιογραφικών πηγών και για μελλοντική αναζήτησή της σε αυτούς.